

การบริหารงานจัดซื้อสำหรับร้านอาหาร โรงแรม และ รีสอร์ท



การบริหารงานจัดซื้อสำหรับร้านอาหาร โรงแรม และรีสอร์ท

PURCHASING MANAGEMENT FOR HOTELS AND RESORTS

งานจัดซื้อเป็นงานที่ละเอียดและต้องการการดูแลเอาใจใส่ทุกขั้นตอนบุคลากรที่รับผิดชอบจำเป็นต้องทราบวิธีการเลือกผู้ผลิตสินค้าและผู้จัดจำหน่ายสินค้า(Suppliers) ที่ดีที่สุดสำหรับองค์กร รวมถึงวิธีการต่อรองราคาและกำหนดวันส่งสินค้าการเปรียบเทียบและการตรวจสอบคุณภาพสินค้าอีกทั้งการตรวจรับสินค้าให้ถูกต้องตามที่สั่งซื้อเนื่องจากงานจัดซื้อมีผลอย่างมากต่อค่าวัตถุดิบและต้นทุนต่างๆ ในการบริหารร้านอาหาร โรงแรม และรีสอร์ท ผู้ที่ควรศึกษาการบริหารงานจัดซื้ออย่างมีประสิทธิภาพจึงไม่ใช่แค่บุคลากรที่รับผิดชอบในงานจัดซื้อโดยตรงเท่านั้น หากแต่ผู้บริหารและเจ้าของกิจการเองก็ควรจะต้องมีความรู้ และความเข้าใจในทุกขั้นตอน เพื่อที่สามารถให้คำแนะนำที่ถูกต้องและตัดสินใจได้อย่างมีหลักการ

เนื้อหาหลักสูตร

- การทำงานประมาณและวางแผนการสั่งซื้อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแต่ละแผนกที่กำหนดไว้
- การสรรหา/คัดเลือก/สืบราคาและเปรียบเทียบราคาระหว่างผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายรายใหม่และรายเก่า
- การออกรายการ/สั่งซื้อ/ขอซื้อจากใบ P.O.S และการประเมินราคาเพื่อควบคุมร้านค้า
- การตรวจสอบคุณภาพของสินค้าที่รับ
- การประสานงานกับหัวหน้าแผนกต่างๆ
- เทคนิคการติดตามให้ได้สินค้าทันเวลา
- วิธีการจัดการกับสินค้าที่มีผลกระทบและความเสี่ยงต่อองค์กร
- การลดต้นทุนกับการต่อรองราคาซื้อขาย

วัน-เวลา 3-4 สิงหาคม 2562 เวลา 09.30 – 16.30 น.

สถานที่ โรงแรมดุสิตปรีนเซส ศรีนครินทร์

ค่าธรรมเนียม 9,900 บาท

(พร้อมอาหารว่าง อาหารกลางวัน รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

ผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี/การเงิน ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายจัดเลี้ยง เจ้าของกิจการ และบุคคลทั่วไปที่สนใจ

สมัครได้ตั้งแต่วันนี้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร.02-7218469-72 ต่อ 605-607,609-610 หรือ

www.facebook.com/trainingdtc

การส่งใบสมัคร ท่านสามารถส่งเอกสารการสมัครได้หลายวิธี คือ ส่งด้วยตนเองที่วิทยาลัยดุสิตธานี ส่งทางไปรษณีย์, ส่งแฟกซ์ หรือ ส่งทาง e-mail เพื่อสำรองที่นั่งล่วงหน้าได้เช่นกันค่ะ

เอกสารประกอบการสมัคร

1. ใบสมัคร
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. ภพ.20 (กรณีต้องการออกไปเสร็จในนามบริษัท)
4. ใบ Pay- in

การชำระค่าธรรมเนียม ทั้งนี้ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียม 9,900 บาท/ท่าน/หลักสูตร (รวมรวมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารว่าง อาหารกลางวัน รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) พร้อมการสมัครได้ทันที

โดยท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ตามช่องทางต่อไปนี้

- 1.เช็คสั่งจ่าย “วิทยาลัยดุสิตธานี”
- 2.โอนเงินเข้าบัญชีชื่อ “วิทยาลัยดุสิตธานี” ได้ที่ธนาคารดังต่อไปนี้

-บัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขาพัฒนาการ (สะสมทรัพย์) เลขที่ 198-0-85294-9

-บัญชี ธนาคารกสิกรไทย สาขาซีคอนสแควร์ (ออมทรัพย์) เลขที่ 095-2-48283-1

วิทยาลัยได้รับการยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% ตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร/เลขที่ผู้เสียภาษีของวิทยาลัยดุสิตธานี คือ 0-9940-00174-90-0

***หลังจากการโอนเงินแล้วกรุณาแฟกซ์หรืออีเมลใบ PAY-IN และ ภพ.20(กรณีต้องการออกไปเสร็จในนามบริษัท)

มาที่ โทรสาร 02-721-8476 หรือ E-mail: training@dtc.ac.th

ทางวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้มีโอกาสต้อนรับท่านในครั้งนี้